

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről **Lajosmizse Város Önkormányzata** (képviseli: Basky András polgármester, székhely: 6050 Lajosmizse, Városház tér 1., törzskönyvi azonosító szám: 724616, adószám: 15724612-2-03, számlaszám: Magyar Államkincstár 10025004-00001293-02020159), mint Megbízó (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről **Szilágyi Ödön egyéni vállalkozó** (székhely: 6050 Lajosmizse, Eötvös Lóránd utca 48., adószám: 71304768-1-23, névjegyzék száma: ME-KÉ/I/03-5315/2027, számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11773322-90169573), mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott**) között jött létre az alábbi feltételekkel:

I. Szerződés tárgya

- 1.) A Megbízó ezen megbízási szerződéssel és az abban foglalt keretek között megbízza Megbízottat a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BK1-2022-00010 azonosító számú, „A Széchenyi utca Dózsa György út és Kossuth Lajos utca közötti szakaszának felújítása Lajosmizsén” című projekthez kapcsolódó építési műszaki ellenőri feladatok ellátására a Megbízó 2023. március 30-án kelt, LMKOH/62-33/2023. iktatószámú árajánlatkérő levelére beérkezett Megbízott 2023. április 03-án kelt, LMKOL/62-36/2023. iktatószámú árajánlata alapján.
- 2.) A megbízás időpontja: 2023. április 05.
A várható befejezési időpont: 2023. december 31.
A megbízás tárgya és helye: Lajosmizse, belterület 2062/3, 2235 és 2504/3 hrsz-mal érintett útszakaszok meglévő szilárd útburkolatának felújítási, aszfaltszönyegezési, parkolóépítési munkáinak műszaki ellenőrzése a megadott és Megbízó által elfogadott árajánlat alapján. A pályázatból megvalósuló projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BK1-2022-00010.
- 3.) A Megbízott csak a megbízási szerződésben meghatározott – a Megbízott által elvállalt – feladatokat köteles elvégezni a mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően.

II. MEGBÍZOTT FELADATAI

- 1.) Műszaki ellenőri tevékenységét a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ban előírtaknak megfelelően, illetve azzal összhangban végzi. Gondoskodik a munkaterület átadásáról. A vállalkozási szerződésben rögzített időpontra kitűzi a munkaterület átadás-átvételi eljárást.
Az eljárás során jegyzőkönyvben rögzíti a munkaterület átadás-átvételével kapcsolatos összes feladatot.
- 2.) Az építkezésmegkezdésétől műszaki ellenőri tevékenysége kapcsán Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a kivitelezés az elfogadott tervek és költségvetés, hatósági engedélyek, valamint az érvényes jogszabályi előírások szerint történjen. Az eltakarásra kerülő munkákat mennyiségileg és minőségileg ellenőrzi.
- 3.) Esetlegesen szükséges tervezni művezetésekben részt vesz, a beépített anyagok, szerkezetek minőségtanúsításait ellenőrzi.
- 4.) A beruházás során a szükségesnek ítélt időközönként, de minimálisan havonta kooperációs egyeztetést hív össze.
- 5.) A beruházás költség alakulását folyamatosan követi.
- 6.) Megbízott az E-építési naplóban heti rendszerességgel, illetve az időszerű feladatok esetén, a felmerülésük időpontjában tesz bejegyzést. Megbízott az E-építési napló bejegyzéseiről Megbízó felé értesítést külön nem küld, Megbízó képviselője az E-építési naplóba történt bejegyzéseket rendszeresen követi. Megbízott köteles az E-építési naplók felülvizsgálatára és ellenjegyzés megtételére részszámlák és számlák felülvizsgálatára.
- 7.) A Megbízott az általa kollaudozt vállalkozói és egyéb számlákat továbbítja a Megbízónak kifizetésre úgy, hogy azok a vállalkozási szerződésben rögzített határidőn belül kiegyenlítésre kerülhessenek. Az esetleges késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért a Megbízott csak késedelem esetén felelős.
- 8.) A Megbízó nevében tervezői művezetést biztosít. A teljesítési határidő betartását ütemterv alapján ellenőrzi. A kivitelezés során felmerülő változtatásokat véleményezi, és előzetesen egyeztet a Megbízóval.
- 9.) A kivitelező által megjelölt készre jelentést követő 15 napon belül a Megbízott kitűzi a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontját. Az átadás-átvételi eljárás során Megbízott a Ptk. 405. §. (1) bekezdésben foglaltak szerint köteles eljárni. Köteles az eljárás alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíteni.

- 10.) Megbízott a létesítmény rendeltetésszerű használatát, illetve a vállalkozási szerződés szerinti teljesítést figyelembe véve javaslatot tesz a Megbízó részére a műszaki átvételre. A műszaki átadás-átvételnél a szakhatóságok bevonásával szemlét tart.
- 11.) A Megbízott elvégzetteti a hiánypótlási és hibakijavítási munkákat és kiadja a munkák elvégzéséről szóló igazolást, az eljárás során javaslatot tesz az esetleges értékcsökkenés mértékére.
- 12.) Az építési munkák esetében a Megbízott a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárással teljesít és ezért Megbízó a Ptk. 479. §. (3) bek. értelmében Megbízottat mentesíti a megbízás alapján harmadik személlyel szemben vállalt kötelezettségei alól úgy, hogy a hiánypótlási és hibakijavítási munkák elvégzése után a Megbízó a létesítményt átveszi.
- 13.) Megbízott részt vesz a Beruházó, illetve Üzemeltető által összehívásra kerülő egyéves szavatossági bejárason.
- 14.) A kapcsolódó közbeszerzési eljárás keretében műszaki szakértelem biztosítása a Bíráló Bizottságban műszaki szakértő tagjaként való közreműködéssel.
- 15.) Az építőipari kivitelezési tevékenység, építési- szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős és végrehajtott építési engedély és a hozzátartozó jóváhagyott építészeti dokumentáció alapján.
- 16.) Felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése.
- 17.) Műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele Megbízó részére.
- 18.) Kivitelezői árajánlattól eltérő termék, anyag és eszköz beépítése, használata esetén az egyenértékűség tekintetében nyilatkozat kiadása.
- 19.) A részteljesítési határidők megtartásának ellenőrzése, szükség esetén koordinálása. Határidők, minőségi előírások betartásának ellenőrzése.
- 20.) Egyes építményszakaszok műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése.
- 21.) A beépített anyagok, késztermékek és berendezése megfelelőségi- igazolása meglétének ellenőrzése.
- 22.) Műszaki kérdésekben a Megbízó döntéseinek előkészítése. Műszaki kérdésekben javaslatléttel (pl. szakértő bevonása).
- 23.) Pótmunka igényének felmerülése esetén annak jogosságának felülvizsgálata és amennyiben azok műszaki mennyisége indokolt kezdeményezni Megbízó felé annak megrendelését.
- 24.) A Vállalkozó/k szerződés szerinti teljesítésének ellenőrzése.
- 25.) Kezdeményezi a Megbízónál a hibás vagy jogosulatlan számla visszaküldését a kiállítónak. Igény szerint, az esetleges számlaviták esetén az egyeztetéseket lefolytatja, jegyzőkönyvezi, szükség esetén, a jogi úton történő eljárást kezdeményezi, és ennek során a szakmai feladatokat ellátja.
- 26.) Teljesítések, részteljesítések, készre jelentések alapján a Megbízóval együttműködve kitérő és lebonyolítja a műszaki átadás- átvételi eljárásokat. Elkészíti az átadás-átvételi eljárások jegyzőkönyveit. A műszaki ellenőrzésekkel összhangban, tételesen ellenőrzi a szakhatósági előírások teljesítését. A műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett hiányok, hibák, munkarészekre eső költségvetési összegek, valamint az érvényesíthető szavatossági igények jegyzőkönyvben történő rögzítése, javaslatléttel az esetleges értékcsökkenés mértékéről. Hiánypótlási határidőre gondoskodik a hiánypótlási munkák átadás-átvételéről.
- 27.) A tevékenységével összefüggő dokumentumokat átadja a Megbízónak.
- 28.) Utó- felülvizsgálati eljárás (garanciális bejárás) előkészítése és lefolytatása.

III. MEGBÍZÓ FELADATAI

- 1.) A Megbízó a szerződés aláírásával egyidejűleg közli Megbízottal a beruházás adatait, jelenlegi helyzetét és rendelkezésre bocsátja mindazokat a dokumentumokat és okmányokat, amelyek Megbízott munkájának végzéséhez szükségesek.
- 2.) Megbízó a beruházás pénzügyi forrásai feletti rendelkezési jogot nem ruházza át a Megbízottra.
- 3.) Megbízó megküldi Megbízottnak intézkedésre mindazokat az iratokat, amelyeket a szerződésekkel kapcsolatos intézkedésre kizárólag Megbízó képes.
- 4.) A műszaki átadás-átvételi és használatbavételi eljárásban Megbízott közreműködik a meghívók összeállításában és az eljárás lefolytatásában.

IV. MEGBÍZÁS DÍJA

- 1.) A Megbízó a Megbízottnak nettó 500.000.- Ft + 0 % ÁFA, azaz bruttó 500.000.- Ft megbízási díjat fizet.

- 2.) A műszaki ellenőri szolgáltatás elvégzése után 1 db végszámla nyújtható be a sikeres műszaki átadás-átvételt követően.
- 3.) Megbízó a végszámla összegét a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül a Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11773322-90169573 számú bankszámlaszámára átutalja.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 1.) Megbízó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nvt.) 41. § (6) bekezdése alapján rögzíti, hogy a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Megbízó ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Nvt. 55. § szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő adatokat kezelni.

Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződéshez csatolt, általa tett nyilatkozatban foglaltak szerint az Nvt. 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő átlátható szervezetnek minősül. Egyben tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése szerint a Megbízott képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni.

- 2.) A Felek rögzítik továbbá, hogy a Megrendelő vonatkozásban az adatkezelés jogalapja az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 RENDELETE 2016. április 27. számú a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja.

VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 1.) Jelen megbízási szerződést mindkét szerződő fél jogosult felmondani 30 napos felmondási idővel. A felmondási idő alatt Megbízott köteles ellátni feladatait, és az arányos díjazásra jogosult.
- 2.) Ha a műszaki ellenőri feladatok ellátására Megbízottnak fel nem róható okból nincs mód, akkor Megbízott az a műszaki ellenőri feladatok ellátását akadályozó ok felmerüléséig elvégzett tevékenységével arányos díjazásra jogosult.
Ha a Megbízottnak felróható az ok, úgy a felelősség megállapításáig és a kártalanítási folyamat lezárásáig Megbízó a megbízási díjat visszatarthatja, majd a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) vonatkozó rendelkezése szerint jár el.
Ha a megbízás egyik szerződő félnek sem felróható okból szűnik meg, akkor Megbízott arányos díjazásra jogosult.

VII. IRÁNYADÓ JOG, JOGVITÁK

- 1.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

- 2.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket megkísérlik először közvetlen tárgyalások útján rendezni, és csak a tárgyalások eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Jogvita esetére hatáskörtől függően a Kecskeméti Járásbíróság vagy a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki Szerződő felek.

Alulírott szerződő felek ezen okiratot elolvasás, és tartalmának közös értelmezése után, mint ügyleti akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, egyetértőleg írták alá.

Felek kijelentik, hogy a szerződés tartalmát alaposan megismerték, azt minden részletre kiterjedően értelmezték.

Ezen okirat készült 6 eredeti példányban, melyből aláírást követően Megbízó öt, Megbízott egy példányt átvett.

Lajosmizse, 2023. április 05.



Bosch

Megbízó

SZILÁGYI ÖDÖN

építőmérnök, műszaki ellenőr
ingatlanértékelő szakértő
6050 Lajosmizse, Eötvös L. u. 48.
Tel.: 76/356-961, 06-30/372-9513

Szilágyi Ödön

Megbízott

Pénzügyileg ellenjegyzem 2023. április 05. napján:

Attila
Gulyás Attiláné
pénzügyi referens



Jogilag ellenőrizte 2023. április 05. napján:

Balogh László
dr. Balogh László
Jegyző

Műszaki-szakmailag ellenőrizte 2023. április 05. napján:

Dodonka Csaba
Dodonka Csaba
pályázati referens

